

Договор
по организации питания

с. Быков

« 28 » мая 2025г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Быков Долинского района Сахалинской области, именуемое в дальнейшем «ДДТ», в лице директора Литвиновой Марины Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Быков Долинского района Сахалинской области, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Зубко Ларисы Анатольевны, действующей по основании Устава, с другой стороны, ООО «ТимАрт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Хе Анатолия, действующего на основании Устава, с третьей стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в целях успешной организации питания обучающихся ДДТ с. Быков, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся, посещающих лагерь дневного пребывания при МБОУДО ДДТ с. Быков, 2-х разовым горячим питанием в соответствии с режимом работы лагеря, по графику, утвержденному руководителем ДДТ.

2. Права и обязанности

2.1. ДДТ обязуется:

2.1.1. Назначить ответственное лицо за организацию питания обучающихся из числа своих сотрудников;

2.1.2. Проверять ход и качество организации питания, предоставляемого Исполнителем. В случае ненадлежащей организации питания ДДТ имеет право потребовать незамедлительного устранения недостатков;

2.1.3. Производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по Договору

2.1.4. Обеспечить осуществление контроля за рационом питания учащихся;

2.1.5. Сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работ ДДТ, графика представления питания обучающимся не позднее, чем за 1 день.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Согласовать режим работы столовой Школы в соответствии с режимом работы ДДТ;

2.2.2. Сообщать ДДТ о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания учащимся не позднее, чем за 1 день;

2.2.3. Предоставлять услуги по организации питания, отвечающие нормам и требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

2.2.4. Обеспечивать своевременное снабжение необходимыми продовольственными товарами, сырьем, продуктами питания, обогащенными микроэлементами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.) в соответствии с меню;

2.2.5. Производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

2.2.6. Обеспечивать обслуживание обучающихся ДДТ по графику предоставления дополнительного питания, утвержденному директором ДДТ;

2.2.7. Обеспечивать пищеблок штатом сотрудников, имеющих допуски, соответствующие требованиям действующего законодательства;

2.2.8. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинфекции и дератизации с поставщиками данной услуги;

2.2.9. Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

2.3. Школа обязуется:

2.3.1. Предоставить помещение для организации питания обучающихся ДДТ;

2.3.2. Производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по Договору силами бракеражной комиссии;

2.3.3. Осуществлять контроль предоставляемой услуги согласно пункта 2.2.3 настоящего Договора.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор распространяет свое действие на правоотношения возникшие с момента подписания и действует до окончания работы лагеря дневного пребывания детей при МБОУДО ДДТ с. Быков.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут только по обоюдному согласию сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

МБОУДО ДДТ с. Быков	МБОУ СОШ с. Быков	Исполнитель
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с.Быков Долинского района Сахалинской области Адрес: 694062, Долинский район, с.Быков, ул.Горняцкая 16 Б ИНН 6503009508 КПП 650301001 л/с 20902000510 Банковские реквизиты: УФК по Сахалинской области («Финансовое управление МО ГО «Долинский»» МБОУДО ДДТ с.Быков) БАНК: Отделение Южно-Сахалинск г.Южно-Сахалинск БИК 046401001 р/с 40701810064011000002 Директор  /Литвинова М.А./ 	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с. Быков Долинского района Сахалинской области Адрес: 694062, Долинский район, с. Быков, ул. Шахтерская д.15 Банковские реквизиты: УФК по Сахалинской области («Финансовое управление МО ГО «Долинский»» МБОУ СОШ с. Быков) л/с 20902000340 р/с 40701810064011000002 ИНН 6503009667 КПП 650301001 Банк: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск БИК 046401001 ОКТМО 64712000 Byukovskool@list.ru И.о. директора  Директор /Зубко Л.А./ 	Общество с ограниченной ответственностью «ТимАрт» Адрес: 694051, Сахалинская область, г.Долинск, ул.Пионерская 22Б. Телефон 89147533031 ОГРН 1176501002743 ИНН 6504018745 КПП 650401001 КБ «Долинск» (АО) г. Южно-Сахалинск к/сч 301018103000000000727 р/с 40702810701003257100 БИК 046401727 Генеральный директор ИП Хе Анатолий  Хе /А.Хе./ 