

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества» с.Быков
Долинского района Сахалинской области

694062, Сахалинская область, Долинский район, с.Быков, ул.Горняцкая, 16 б, тел: 89244807785
e-mail: dgo.mbounddtb@sakhalin.gov.ru

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием трудового коллектива
МБОУДО ДДТ с. Быков
Протокол № 4 от «26» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУДО ДДТ с. Быков
М.А. Литвинова
Приказ № 37-ОД от «30» декабря 2025 г.



**ПЛАН МБОУДО ДДТ С. БЫКОВ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ НА 2026 Г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции, системы работы учреждения на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета Учреждения, Педагогических советах; - родительских собраниях.	В течение года	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Представление общественности отчета о самообследовании - на сайте учреждения; - на родительском собрании	Июль Октябрь-ноябрь	Директор Методист
1.4.	Предоставление в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	По запросу	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.5.	Соблюдение единой системы	В течение	Директор

	<p>муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Учреждения; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в Учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; 	года	Методист
2. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции Методист
2.3.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал (при наличии обращений)	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции Методист
2.4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По потребности	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Директор Контрактный управляющий

2.6.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях комиссии по распределению выплат стимулирующего характера (при наличии финансирования)	Ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2.7.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно	Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОУ	Постоянно	Директор Методист Секретарь
2.9.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.10.	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах.	Один раз в квартал	Директор Методист
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся ОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (тематические беседы, конкурсы рисунков, лектории для детей и родителей)	Декабрь	Методист Руководители т. о.
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - обновление и пополнение странички «Антикоррупционная политика» на сайте учреждения;	Май-июль постоянно	Директор Методист
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Декабрь	Методист
3.4.	Участие в районных мероприятиях антикоррупционной направленности	По плану	Методист
3.5.	Организация участия сотрудников ОУ в районных семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	По плану	Администрация
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ, в том числе на официальном сайте Учреждения	В течение года	Методист
4.2.	Обеспечение актуализации информации на информационных стендах, сайте	В течение года	Методист

	учреждения		
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раз в год	Методист Руководители т. о.
4.4.	Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета самообследования	июль	Директор Методист
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Директор Методист
4.6.	Организация личного приема граждан директором учреждения	Постоянно	Директор
4.7.	Использование прямых телефонных линий с директором учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор
4.8.	Проведение родительских собраний по информированию на антикоррупционную тему.	1 раз в год	Директор Методист