

СОГЛАСОВАНО:

Представитель общественного объединения инвалидов
 (наименование организации)

Дата согласования « 01 » 09 20 20 г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации
 МБОУДО ДДТ с. Быков

Ким Су Ги
 « 01 » 09 20 20 г.



**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № _____
 объекта и услуг для инвалидов и других МГН**

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

- 1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): объект образования
 (указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)
- 1.2. Адрес объекта с. Быков Долинского района Сахалинской области ул. Горняцкая 16б
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание _____ этажей, _____ кв.м
 - часть здания 2-х этажей (или на _____ этаже), 498,3 кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (да, нет); _____ нет _____ кв.м
- 1.4. Год постройки здания 1991, капитального ремонта/реконструкции 2015г.
 проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок _____
- 1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт _____; реконструкция _____; строительство нового здания _____; иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

- 1.6. Название организации (учреждения) – полное и краткое наименование (согласно Уставу)
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Быков
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения) **694062 с. Быков Долинского района Сахалинской области ул. Горняцкая 16б**
- 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность, иное) **аренда, Договор аренды б/н от 12. 11.2019г.**
- 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная, иное) **муниципальная**
- 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная, иное) **муниципальная**
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование) **Администрация МО ГО «Долинский»**
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи **694051 г. Долинск ул Комсомольская 39**

**2. Характеристика деятельности организации на объекте
 (краткая характеристика предоставляемых услуг)**

2.1. Вид (или тип) объекта (согласно отраслевой классификации и Уставу): **некоммерческая организация дополнительного образования**

2.2. Виды оказываемых услуг (виды деятельности, согласно Уставу)

Реализация дополнительных общеобразовательных программ

2.3. Форма оказания услуг: (на объекте, в том числе с проживанием; на дому; дистанционно; иное) **на объекте**

2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети; граждане трудоспособного возраста; граждане пожилого возраста; все возрастные категории) **дополнительное образование детей и взрослых**

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет)¹ **нет**

2.6 Участие в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида (да, нет) **нет**

3. Состояние доступности объекта и услуг

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта)

Учреждение находится в шаговой доступности от проживания основного населения. Дороги и подходы к учреждению асфальтированы. От остановки до учреждения 400м

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту **не требуется**

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси) **нет**

Необходимые организационные решения: **требуется организация парковочного места для транспорта инвалида**

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 Расстояние до объекта от остановки транспорта **400 м**

3.2.2 Время движения (пешком) **7 мин**

3.2.3 Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет), да

3.2.4 Перекрестки: *нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет*

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная; нет*

3.2.6 Перепады высоты на пути: *есть, нет* (описать) **нет**

Их обустройство для инвалидов на коляске: *да, нет* **нет**

3.2.7 Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / **нет**

3.2.8 Организовано сопровождение на пути движения инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / **нет**

Необходимые организационные решения _____

3.3. Организация доступности объекта и услуг для инвалидов – форма обслуживания

Категория инвалидов	Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам – (отметить выбранный способ знаком +)				
	На объекте – по варианту:		На дому	Дистанционно	Не организовано
	«А»*	«Б»**			
К (передвигающиеся на креслах-колясках)		+			
О-н (поражение нижних конечностей)		+			
О-в (поражение верхних конечностей)		+			
С-п (полное нарушение зрения – слепота)		+			
С-ч (частичное нарушение зрения)		+			
Г-п (полное нарушение слуха – глухота)		+			
Г-ч (частичное нарушение слуха)		+			

¹ К - передвигающиеся на коляске; О - нарушения опорно-двигательного аппарата, в т.ч.: О-н - поражение нижних конечностей; О-в - поражение верхних конечностей; С-п - полное нарушение зрения (слепота); С-ч - частичное нарушение зрения; Г-п - полное нарушение слуха (глухота); Г-ч - частичное нарушение - слуха; У - нарушения умственного развития

2 этапа (отложенных работ)	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им
3 этапа (итоговых работ)	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП

* - аналогично пункту 3.4 (см.)

** - заполняется только в случае, если по всем категориям единая оценка

** - в этой строке указывается решение о состоянии доступности объекта и предоставляемых услуг для соответствующих категорий инвалидов: **ДП** - доступно полностью; **ДЧ** - доступно частично; **ДУ-им** - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности; **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала на объекте; **ДУ-дом** - доступно условно с предоставлением услуг на дому; **ДУ-дистант** - доступно условно с предоставлением услуг дистанционно; **ВНД** - временно недоступно

Информация о состоянии доступности ОСИ и услуг на момент обследования отражается на сайте организации, а по приоритетным ОСИ также на карте доступности

3.6. Объект является приоритетным (да, нет) нет

Указать, когда включен в реестр приоритетных объектов (дата _____), в целевую программу (дата _____)

3.7. Дата размещения (актуализации) на сайте и карте доступности 01.09.2020г.

4. Управленческое решение (по обеспечению доступности объектов и услуг)

4.1. Работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг*

Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг	Возможный результат доступности	Ожидаемый результат доступности								
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У	
1 этап (неотложные мероприятия)										
1.1 Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организаций помощи с согласованием с ООИ	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
1.2 Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	ДУ-дом									
1.3 Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	ДУ-дистант									
Срок завершения этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности до 2025 года										
2 этап (отложенные мероприятия)										
2.1 Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б») с согласованием с ООИ в т.ч. с приобретением технических средств адаптации (и информации) и проведением ремонтных работ	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им
2.2 Обеспечение доступности объекта путём выполнения ремонтных работ и приобретения технических средств адаптации (и информации) с соблюдением требований нормативно-технических документов в проектировании и строительстве										
2.2.1 По варианту «А»	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП
2.2.2 По варианту «Б»	ДЧ									
Срок завершения этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности до 2025 года										
3 этап (итоговые мероприятия)										
3.Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам										
3.1 По варианту «А»	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП
3.2 По варианту «Б»	ДЧ									
Срок завершения этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности до 2025 года										

*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте» от «01» 09.2020г. не требуется

4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте требуется/ не требуется:

- согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) не требуется
- техническая экспертиза не требуется
- разработка проектно-сметной документации не требуется
- согласование с вышестоящей организацией (с собственником объекта) не требуется
- заключение дополнительного соглашения с арендодателем) требуется
- рассмотрение на _____ не требуется
(наименование координирующего органа в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов)
- иное _____

4.3. Работы, требующие обязательного согласования с полномочным представителем общественного объединения инвалидов (пункт 1 первого этапа и пункт 1 второго этапа раздела 4.1. Работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг):

Согласованы без замечаний	Дата « ____ » _____ 20__ г.
Согласованы с замечаниями и предложениями (прилагаются к «дорожной карте» объекта)	Дата « ____ » _____ 20__ г.
Замечания устранены	Дата « ____ » _____ 20__ г.
Не согласованы. Необходимо согласовать до	Дата « ____ » _____ 20__ г.

5. Особые отметки

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес) _____
- Карте доступности (адрес) _____

ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от _____
2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от _____
3. Маршрут (схема) движения инвалидов и других МГН на объекте _____
4. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) _____ штук
5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора _____

Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг _____

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое _____
(Например, Вкладыш в Паспорт доступности – при повторном обследовании, в т.ч. контроля)

Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности

Председатель
(руководитель)

Ким
Подпись

Ким Сули директор
ФИО, должность

Члены комиссии:

АИ
Подпись

Темурбекова педагог
ФИО, должность

Дюнова
Подпись

Дюнова И.Г. педагог деп. обл.
ФИО, должность

Мини
Подпись

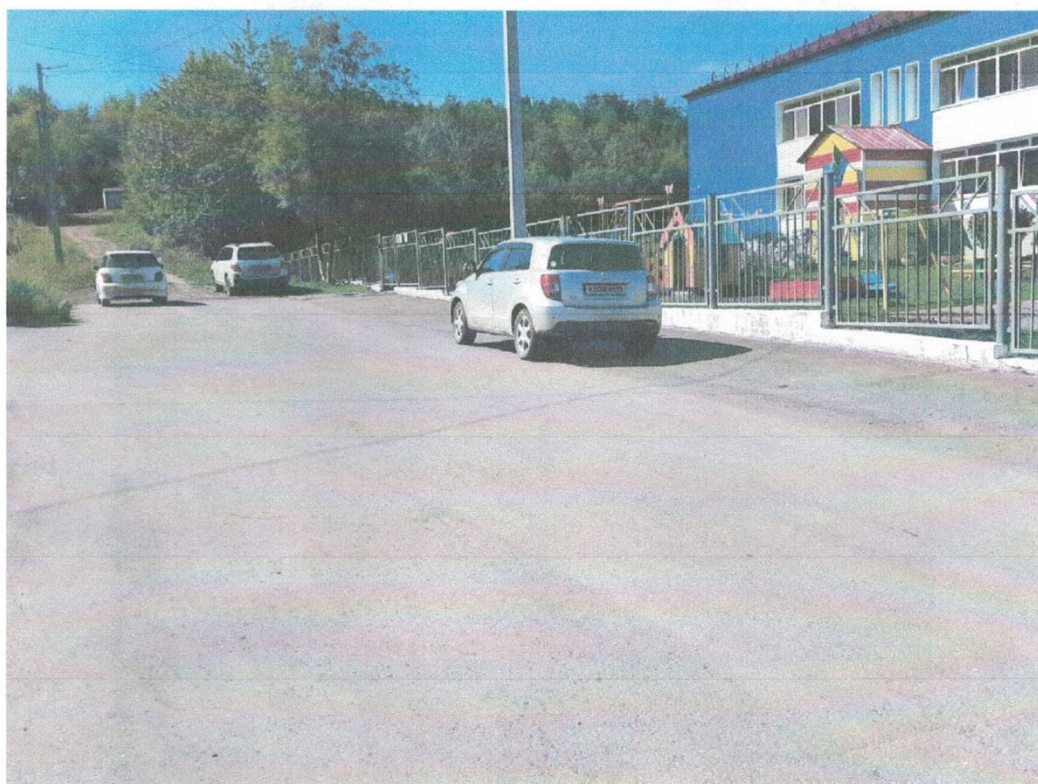
Великовенко Н.Р. педагог
ФИО, должность

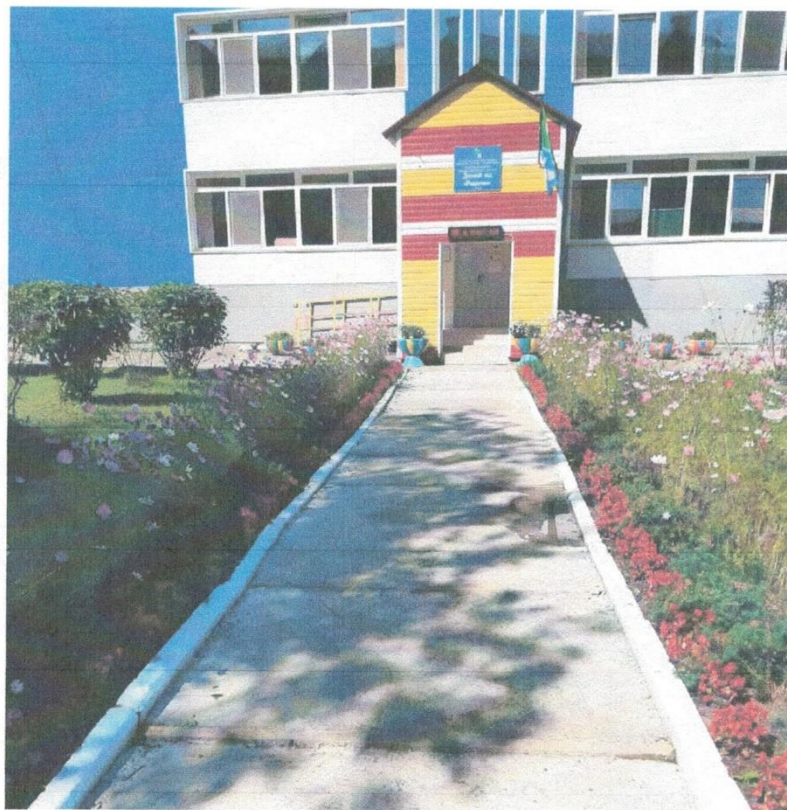
Усан
Подпись

Колцова Г.В. педагог деп. обл.
ФИО, должность

Маршрут к МБОУДО ДТ с. Быков

1. Улица Горняцкая





Вход в МБДО «Дом детского творчества» с. Быков



Приложение 2

к Паспорту доступности объекта и услуг № _____
 Дата формирования «01» 09 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Руководитель органа управления

(Васильков Е.К.)
 «01» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель объекта

(Васильков Е.К.)
 «01» сентября 2020 г.

**План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности
 для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта» объекта)**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» с. Быков
Наименование объекта
694051с. Быков Долинского района Сахалинской области ул. Горняцкая 16б
Адрес

№.№ п/п	Наименование мероприятий <i>(в соответствии со ст. 15 федерального закона №181-ФЗ в редакции закона №419-ФЗ и отраслевых порядков доступности объектов и услуг)</i>	Категории МГН (буквенное обозначение)	Срок исполнения (и этап работы*)	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия (источник финансирования)	Примечание <i>(дата контроля и результат)</i>
I. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ и предоставляемым в нем услугам					
1	Разработка проектно-сметной документации (для строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	• (3 этап)	-	-
2	Осуществление строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта (по варианту «А» / «Б»)	Все категории	(3 этап)	-	-

3**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б»)		(2 этап)	Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.1	По территории объекта				
3.1.1	Ремонтные работы:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.1.2	Приобретение технических средств адаптации:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.2	По входу в здание				
3.2.1	Ремонтные работы:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.2.2	Приобретение технических средств адаптации:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.3	По путям движения в здании				
3.3.1	Ремонтные работы:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.3.2	Приобретение технических средств адаптации:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.4	По зоне оказания услуг				
3.4.1	Ремонтные работы:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.4.2	Приобретение технических средств адаптации:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.5	По санитарно-гигиеническим помещениям				
3.5.1	Ремонтные работы:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.5.2	Приобретение технических средств адаптации:			Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.6	По системе информации - Обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов	Все категории		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.6.1	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц,	Все категории		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета

	схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте				
3.6.2	Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями	С		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.6.3	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект и организация для нее места ожидания	С		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.6.4	Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия	Все категории		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.6.5	Развитие средств и носителей информации (информационно-диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток)	Все категории		Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.7	По путям движения к объекту				
3.7.1	Организация предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту	Все категории	(1 этап)	Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
3.7.2	Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта	Все категории	(1 этап)	Администрация МО ГО «Долинский»	2023г. смета
II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ					
1**	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)			Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
1.1	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам	Все категории	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
1.2	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождению)	Все категории	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.

1.3	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Все категории	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
1.4	Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках)	Все категории	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
1.5	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Г, С	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
2	Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)		(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
3	Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате		(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.
4	Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг	Все категории	(1 этап)	Администрация МБОУДО ДДТ	2021г.

* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт / реконструкция / строительство нового здания)
 ** - мероприятия, указанные в п. 3 раздела I (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению, требований нормативно-технических документов) и в п. 1 раздела II, подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов

Согласовано без замечаний / с замечаниями (ненужное зачеркнуть)

Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***:

*** - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта»)
«Повышение значений показателей доступности
для инвалидов объекта социальной инфраструктуры МБОУДО ДДТ с.Быков и
предоставляемых услуг на 2020 – 2025 годы»

1. Реализация «дорожной карты» «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объекта социальной инфраструктуры МБОУДО ДДТ с. Быков и предоставляемых услуг на 2020 – 2025 годы» (далее – «дорожная карта») призвана обеспечить доступность МБОУДО ДДТ с. Быков для оказания образовательных услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Целями «дорожной карты» являются:

- совершенствование нормативной правовой базы ОУ;
- поэтапное повышение значений показателей доступности в ОУ;
- повышение значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также оказание им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию ОУ и услугами;
- проведение мероприятий по обучению специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов, услуг и оказанием помощи в их использовании или получении (доступу к ним);
- формирование достоверной и полной информации о доступности ОУ и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- обеспечение эффективного использования средств на формирование и обеспечение доступной среды.

Достижение указанных целей планируется осуществлять * путем реализации следующих мероприятий «дорожной карты»:

- совершенствование нормативной правовой базы;
- мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов ОУ;
- мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию ОУ;
- мероприятия по обучению специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов, услуг и оказанием помощи в их использовании или получении (доступу к ним).

2. Сроки и этапы реализации мероприятий «дорожной карты».

Реализация мероприятий «дорожной карты»: 2020-2025 годы

3. Механизмы реализации «дорожной карты».

Механизм реализации «дорожной карты» включает в себя планирование и прогнозирование, реализацию мероприятий «дорожной карты», мониторинг и контроль за ходом выполнения «дорожной карты», уточнение и корректировку мероприятий «дорожной карты», целевых показателей.

Приложение № 1
к Плану мероприятий («дорожная карта»)
«Повышение значений показателей доступности для инвалидов
объекта социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг в
МБОУДО ДДТ с. Быков на 2020 – 2025 годы»

ТАБЛИЦА
повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг «дорожной карты»
МБОУДО ДДТ с. Быков

№ п/п	Наименование показателя доступности для инвалидов объектов и услуг	Единица измере- ния	Ответственный за мониторинг и достижение запланированных значений показателей доступности						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля работников ОУ, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, от общего количества сотрудников, предоставляющих услуги населению	процентов	По мере необходимости						Директор ОУ
2.	Доля работников, предоставляющих услуги в ОУ, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением	процентов	X	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Директор ОУ

	доступности для них объектов и услуг в сфере образования, от общего количества таких работников, предоставляющих услуги населению								
3	Доля педагогических работников, прошедших специальную подготовку (повышение квалификации) для работы с инвалидами и детьми –с ОВЗ, от общего числа педагогических работников	процентов	0	20	40	60	80	100	Директор ОУ
4	Удельный вес приспособленных для обучения инвалидов (по зрению, слуху, ОДА) групповых ячеек и помещений, от общего числа групповых ячеек и помещений	процентов	0	0	0	5	10	15	Директор ОУ
5	Укомплектованность ОУ специалистами по сопровождению АОП детей с ОВЗ, а также ИПР детей-инвалидов	процентов	По мере необходимости						Директор ОУ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Литвинова Марина Александровна

Действителен с 12.05.2022 по 12.05.2023